

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W ZESPOLE PLACÓWEK MŁODZIEŻOWYCH  
BURSA MIĘDZYSZKOLNA W AUGUSTOWIE**

**w związku z rozprzestrzenianiem się COVID-19 dotyczące osób przebywających w placówce**

Opracowano na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 ze zm.)
- 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U z 2020r. poz. 1386)
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 1394)
- 4) Wytyczne do organizacji opieki w bursach i internatach Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 5 sierpnia 2020r.
- 5) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020r., poz. 1356)
- 6) Ustawa z 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r., poz. 59) art. 8a ust. 8

Cele procedury:

1. Zapewnienie higienicznych warunków pobytu wychowanków/pracowników w bursie oraz ochrona przed rozprzestrzenianiem się choroby.
2. Zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19 wśród wychowanków/ pracowników bursy.
3. Ustalenie zasad postępowania profilaktycznego w związku z zachorowaniami z powodu koronawirusa w taki sposób, aby zdrowi wychowankowie/pracownicy Zespołu nie byli narażeni na niebezpieczeństwo zakażenia się od osoby chorej.

**Organizacja zasad pracy w Zespole Placówek Młodzieżowych  
Bursa Międzyszkolna w Augustowie**

1. W bursie mieszkać mogą wychowankowie, którzy nie mają objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. W bursie pracować mogą wychowawcy oraz pracownicy administracji i obsługi, którzy nie mają objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Wychowankowie, wychowawcy i inni pracownicy Zespołu zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni bursy.
4. Wychowankowie ograniczają wyjścia ze swojego pokoju i korzystanie z przestrzeni ogólnodostępnych. Dopuszcza się, stosując zasady zachowania dystansu, kontakty z innymi wychowankami w ramach swojej grupy wychowawczej a w szczególnych przypadkach możliwy jest również kontakt z wychowankami z innych grup, z zachowaniem środków ochrony osobistej tj. osłony ust i nosa.
5. Obowiązuje zakaz wstępu do bursy osób, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia realizacji zadań placówki.
6. Zabrania się wychowankom wprowadzania osób z zewnątrz do budynku bursy.
7. Zabrania się odwiedzin wychowanków w bursie przez osoby z zewnątrz, w szczególnych przypadkach z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki, dezynfekcja rąk i tylko osoby zdrowe) dopuszcza się spotkania w wyznaczonym miejscu w budynku.
8. Zapewnia się środki czystości (mydło) w toaletach oraz przy każdym wejściu do budynku i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środki do dezynfekcji oraz instrukcje ich użycia.
9. Rodzice/opiekunowie wychowanka mają obowiązek podania aktualnych numerów telefonów (mile widziane co najmniej 2) do szybkiej komunikacji z nimi i odbierania telefonów od dyrektora Zespołu i wychowawców.
10. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała wychowanka.
11. Kadra pedagogiczna oraz inni pracownicy Zespołu mają zapewnione środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice).
12. Wychowankowie powinni być wyposażeni w środki ochrony osobistej we własnym zakresie.
13. Przy wejściu głównym i w holu budynku na tablicy ogłoszeń zamieszcza się numery telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. Przy wejściu do budynku znajduje się płyn do dezynfekcji rąk oraz instrukcja jego użycia, a także informacja o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące każdorazowo na teren bursy.
15. W recepcji może znajdować się tylko 1 osoba z zachowaniem dystansu społecznego.

16. Kuchnia samoobsługowa i siłownia zostają zamknięte do odwołania.
17. Zewnętrzni dostawcy posiłków nie będą wpuszczani na teren budynku do odwołania.
18. Przeprowadza się szkolenia dla pracowników bursy oraz wychowanków z zasad bezpieczeństwa.
19. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie wychowanków.

### **Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku bursy**

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów chorobowych dróg oddechowych.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem, powiadamiając o tym również dyrektora Zespołu.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on powiadomić dyrektora Zespołu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
5. Osoby wykazujące objawy choroby zakaźnej, w tym w szczególności kaszel w połączeniu z podwyższoną temperaturą, powinny założyć maseczkę i niezwłocznie odizolować się od innych osób w wyznaczonym pomieszczeniu.
6. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z bursy dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji.
7. Regularnie myją i odkażają ręce mydłem lub płynem dezynfekującym.
8. Pracownicy obsługi i administracji Zespołu powinni ograniczyć kontakty z wychowankami oraz wychowawcami.
9. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą w każdej przestrzeni bursy.
10. Każdorazowo po kontakcie z osobą zewnętrzną pracownik ma obowiązek zdezynfekowania rąk.
11. Wszyscy pracownicy Zespołu muszą ponadto stosować i przestrzegać podstawowych zasad zapobiegawczych, które istotnie wpłyną na ograniczenie ryzyka zakażenia:
  - często myć lub dezynfekować ręce zgodnie z instrukcjami,
  - stosować zasady ochrony podczas kaszlu i kichania zakrywając usta i nos łokciem,
  - unikać dotykania oczu, nosa i ust.

## Obowiązki nauczycieli wychowawców

### 1. Nauczyciele wychowawcy:

- stosują środki ochrony osobistej podczas dyżuru, w szczególności podczas kontaktu z wychowankami oraz w trakcie przebywania w przestrzeniach budynku użytkowanych przez inne osoby,
- zapoznają wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w bursie oraz wyjaśniają, dlaczego zostały one wprowadzone,
- przypominają młodzieży o konieczności częstego mycia lub dezynfekcji rąk oraz używania środków ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki jednorazowe) podczas kontaktów z innymi wychowankami lub pracownikami Zespołu,
- prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk ciepłą wodą z mydłem, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez młodzież wprowadzonych instrukcji,
- dokonują pomiaru temperatury ciała wychowanka szczególnie w przypadku zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby,
- doglądają, aby wychowankowie nie gromadzili się w pomieszczeniach ogólnego użytku oraz żeby stosowali w nich środki ochrony osobistej, a także zachowywali dystans między sobą,
- dbają o wietrzenie pomieszczeń mieszkalnych oraz przestrzeni do wspólnego użytkowania w bursie,
- troszczą się o czystość w miejscu pracy i pokojach wychowanków przypominając młodzieży o regularnym czyszczeniu blatów: stołów, szafek itp., przedmiotów m.in. telefonów, klawiatury z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego,
- kontrolują zachowanie czystości w salach mieszkalnych wychowanków,
- monitorują, aby w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych były plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekowania rąk oraz uzupełniane dozowniki z mydłem i płynem dezynfekującym, w przypadku braków zgłaszają do dyrektora Zespołu,
- informują młodzież o sposobie postępowania w przypadku złego samopoczucia, w szczególności podwyższonej temperatury ciała, kaszlu oraz trudności z oddychaniem,
- śledzą na bieżąco informacje umieszczane na stronach [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl), [www.gov.pl/web/koronawirus](http://www.gov.pl/web/koronawirus), wytyczne i zalecenia w zakresie koronawirusa, w tym zasady bezpiecznego postępowania,
- pracują wg ustalonego przez dyrektora Zespołu grafiku pracy,

## **Obowiązki pracowników obsługi i administracji**

### 1. Pracownicy obsługi i administracji:

- wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia,
- każdorazowo dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk,
- dbają o regularne uzupełnianie w toaletach dozowników z mydłem i płynem dezynfekującym,
- dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym podłogi, blaty stołów do spożywania posiłków, blaty biurek,
- wietrzą ogólnodostępne pomieszczenia budynku co najmniej raz na godzinę,
- przy przyjmowaniu z zewnątrz jakichkolwiek dokumentów lub przesyłek pocztowych/kurierskich wymagane jest stosowanie przez osoby odbierające środków ochrony osobistej,
- każdorazowo po kontakcie z osobą z zewnątrz, pracownicy myją lub dezynfekują ręce,
- pracownicy kuchni używają środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki) w trakcie wydawania posiłków,
- pracownicy recepcji dbają, aby w tym pomieszczeniu przebywała tylko 1 osoba.

## **Obowiązki wychowanków**

### 1. Wychowankowie:

- zapoznają się z informacją o zachowaniu zasad bezpieczeństwa na terenie bursy podczas obowiązywania stanu epidemii i zobowiązują się do ich przestrzegania,
- zgłaszają wychowawcy ewentualny kontakt z osobą chorą na koronawirusa lub podejrzaną o to zakażenie,
- niezwłocznie zgłaszają wychowawcy, gdy źle się poczują podczas pobytu w bursie obserwując u siebie objawy infekcji,
- ograniczają opuszczanie swojego pokoju i korzystanie z przestrzeni wspólnych budynku, jeśli wystąpi taka konieczność - stosują środki ochrony osobistej (maseczki ochronne, rękawice jednorazowe) i dezynfekują ręce,
- minimalizują kontakty z innymi wychowankami przebywającymi na terenie bursy, w przypadku takich kontaktów nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans od rozmówcy,
- noszą osłonę nosa i ust w przestrzeniach wspólnych budynku,
- zachowują bezpieczną odległość od innych osób,

- podczas kaszlu i kichania zakrywają usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką - zużytą chusteczkę jak najszybciej wyrzucają do zamkniętego kosza i myją ręce,
- podczas korzystania z toalet i łazienek zachowują bezpieczny dystans między sobą,
- używają jedynie swoich przyborów i akcesoriów,
- przechowują własne podręczniki, przybory szkolne oraz rzeczy osobiste w przydzielonych im szafkach i szafach oraz ograniczają dostęp do nich dla osób trzecich,
- nie zabierają ze sobą do bursy niepotrzebnych przedmiotów,
- dokładają wszelkich starań, aby pokój był utrzymany w czystości i higienie m.in.: często wietrzą swój pokój, regularnie odkurzają i myją podłogi, czyszczą blaty: stołów, szafek itp., i przedmioty - telefony, klawiatury, z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego,
- zachowują podwyższone zasady ostrożności podczas sprzątania swojego pokoju,
- nie wprowadzają na teren bursy osób z zewnątrz, w szczególnych przypadkach przyjmują osoby odwiedzające tylko w wyznaczonym pomieszczeniu budynku z zachowaniem dystansu społecznego i środków ochrony osobistej

#### **Zasady obowiązujące w pomieszczeniach kuchni i stołówce**

Obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego wprowadza się zasady:

- szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników - w miarę możliwości zachowanie odpowiedniej odległości stanowisk pracy (minimum 1,5m), a jeśli to niemożliwe - zapewnienie środków ochrony osobistej
- utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej,
- zmywania naczyń i sztućców w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub ich wyparzenie,
- wydawania posiłków przez personel kuchni wyposażony w maseczki, rękawiczki ewentualnie przyłbice, z zachowaniem dystansu społecznego,
- bezwzględnej dezynfekcji rąk przed wejściem do stołówki,
- zmianowego wydawania posiłków z zachowaniem zasad bezpiecznej odległości pomiędzy wychowankami ( w oznaczonych obszarach stołówki przy wyznaczonych stolikach mogą znajdować się wychowankowie z danej grupy wychowawczej),
- pojedynczego wydawania posiłków przez obsługę stołówki z okienka "WYDAWANIE POTRAW" z zachowaniem między wychowankami zasady dystansu społecznego,
- spożywania przygotowanych posiłków wyłącznie w stołówce bursy,
- pojedynczego odnoszenia naczyń po posiłkach z zachowaniem bezpiecznego dystansu,
- usunięcia dodatków (np. cukier, opakowania ketchupu, musztardy, serwetki, itp.) z obszaru sali jadalnej i wydawania ich bezpośrednio przez obsługę,

- czyszczenia blatów stołów i siedzisk krzeseł po każdej zmianie.

### **Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u wychowanka lub pracownika:**

1. Jeżeli wychowanek lub pracownik przejawia niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych, należy niezwłocznie odizolować go od innych osób w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu (izolatce) lub wyznaczonym miejscu (sala konferencyjna)
2. Niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji, którzy muszą odebrać wychowanka z bursy.
3. Umożliwić skorzystanie z teleporady medycznej.
4. Jeśli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 należy poinformować powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń.

### **Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID -19 u wychowanka**

1. Jeżeli wychowanek przejawia niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych, należy niezwłocznie odizolować go od innych osób w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu (izolatce) lub innym wyznaczonym miejscu (sala konferencyjna). Zarówno wychowanek jak i wychowawca powinni stosować środki ochrony osobistej.
2. Wychowawca zawiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu lub wychowawca wskazany przez dyrektora niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji, którzy muszą odebrać wychowanka z bursy oraz umożliwić skorzystanie z teleporady medycznej.
4. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w bursie rodzica/opiekuna wychowanka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
5. Jeśli zaistnieje taka potrzeba rodzic z dzieckiem powinni udać się do lekarza.
6. Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel) należy o tym fakcie powiadomić państwową powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz stosować się ściśle do indywidualnych zaleceń przez nią wydanych.
7. Wychowanek powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu (izolatka), w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
8. Ustalenie i poddanie gruntownemu sprzątnięciu obszaru, w którym poruszała się osoba podejrzana o infekcję dróg oddechowych, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty) oraz zastosowanie się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS - CoV-2 na terenie bursy stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

10. Ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz <https://www.gis.gov.pl> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
11. W przypadku uzyskania informacji od rodziców/opiekunów o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.
12. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby uzyskać konsultację lub uzyskać poradę.

### **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia na COVID-19 u pracownika bursy**

1. Poinstruowanie pracowników, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych należy odizolować go i umożliwić skontaktowanie się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
3. Obszar, w którym poruszał się pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) a także zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS - CoV-2 na terenie bursy stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
5. Ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz <https://www.gis.gov.pl> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby uzyskać konsultację lub uzyskać poradę.

**Dyrektor Zespołu  
Jarosław Kwiecień**